

فرم تقاضای ترک تحصیل موقت یا مرخصی تحصیلی

معاون محترم آموزشی

اینجانب با مشخصات زیر دانشجوی ترم که تا کنون در واحد درسی نمره قبولی گرفته ام با آگاهی کامل از مقررات و ضوابط مربوطه و ضمن پذیرش مسئولیت کلیه عواقب آن از جمله عدم امکان اخذ حداقل واحد در نیمسال های باقیمانده و همچنین عدم اتمام به موقع دوره ی تحصیل خود و با توجه به دلایل زیر و مدارک پیوست ، تقاضای موافقت با مرخصی تحصیلی برای نیمسال اول / دوم سال تحصیلی - را دارم . ضمناً در طول دوره از مرخصی تحصیلی استفاده نموده ام / ننموده ام .

نام و نام خانوادگی	شماره دانشجویی	رشته تحصیلی	مقطع	ورودی سال	نشانی دانشجو	تلفن

دلایل درخواست :

تاریخ و امضاء دانشجو

-۲-

-۱-

وضعیت آموزشی دانشجو :

مجموع کل واحدهای درسی دوره	<input type="text"/>	مجموع واحدهای گذرانده شده	<input type="text"/>
جمع واحدهای باقیمانده	<input type="text"/>	میانگین کل نمرات	<input type="text"/>
تعداد ترمهای مشروطی	<input type="text"/>	حداکثر مدت مجاز ترمهای باقیمانده برای اتمام دوره	<input type="text"/>
وضعیت نظام وظیفه	<input type="text"/>		

تاریخ ، مهر و امضاء

نظر مدیر گروه آموزشی ذیربط:

تاریخ و امضاء مدیر گروه

نظر شورای آموزشی :

موضوع در جلسه شماره مورخ شورای آموزشی مطرح و با درخواست دانشجو موافقت / مخالفت گردید .

تاریخ و امضاء رئیس مؤسسه

نظر امور مالی مؤسسه :

دانشجوی بدهی معوق ندارد . شهریه ثابت نیمسال مذکور اخذ گردید . سایر موارد ذکر گردد.

تاریخ ، مهر و امضاء